



ระเบียบธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

พ.ศ. ๒๕๖๓

คณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว



สำเนาฉบับ

ประกาศคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ
เรื่อง ระเบียบธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้มีประกาศจัดตั้งธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยสนับสนุนให้ประชาชนคัดแยกขยะที่ต้นทางภายใต้หลักการ ๓Rs ใช้น้อยลง ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ และรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจและจิตสำนึกให้ประชาชนในทุกพื้นที่ที่มีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะ และคัดแยกขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ เพื่อการจัดสรรสวัสดิการสังคมแก่ประชาชน นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ ได้จัดทำระเบียบธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นระเบียบปฏิบัติของธนาคารขยะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิติ ใจดี
(นายอภิเดช ชาญชัย)

กำนันตำบลสระแก้ว

ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

๒๕๖๗
๒๕๖๗
๒๕๖๗



ระเบียบธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ ภายใต้การกำกับดูแล และสนับสนุน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการบริหารงานที่ชัดเจน โปร่งใสและเป็นธรรม ด้วยความร่วมมืออันดีของประชาชนในชุมชนในการลดปริมาณขยะ คัดแยกขยะ และบริหารจัดการขยะที่ต้นทาง อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับมติคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงออกระเบียบของธนาคารขยะไว้ ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ พ.ศ.๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ธนาคารขยะ” หมายความว่า ธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ ที่ดำเนินงานโดยประชาชน และมีองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เป็นผู้สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยรูปแบบการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีการคัดแยกขยะรีไซเคิล โดยใช้หลักการของธนาคารประยุกต์ใช้เพื่อให้สมาชิก นำขยะรีไซเคิลมาขายที่ธนาคารขยะ โดยมีคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ และคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ ที่ได้รับการคัดเลือกมาดำเนินการคัดแยกและชั่งน้ำหนัก คำนวณเป็นมูลค่า และบันทึกข้อมูลการขายลงสมุดคู่ฝาก โดยใช้ราคาที่คณะกรรมการธนาคารขยะ ได้ประสานงานกับผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลเป็นเกณฑ์กำหนดราคา รายได้จากการดำเนินการธนาคารขยะ จะนำมาใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินการ และใช้ในการส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการของสมาชิกธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

“คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ” หมายความว่า คณะกรรมการที่มาจากกรรมการแต่งตั้งโดย องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เป็นประธานกรรมการ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ และมีบทบาทในการกำกับดูแล สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย

“คณะกรรมการธนาคารขยะ” หมายความว่า คณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ ที่มาจากกรรมการคัดเลือกของหมู่บ้าน หรือบุคคลที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนและบริหารจัดการขยะมูลฝอยในระดับหมู่บ้าน ทำหน้าที่บริหารจัดการธนาคารขยะ

“คณะกรรมการธนาคารขยะ” หมายความว่า บุคคลที่ถูกคัดเลือกโดยประชาชนและแต่งตั้งโดย คณะกรรมการธนาคารขยะ เพื่อดำเนินงานธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ ในฝ่ายต่างๆ ที่ได้กำหนดหน้าที่ รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน

ระเบียบธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ พ.ศ. ๒๕๖๗

“ประธานคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

“ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

“ระเบียบ” หมายความว่า ระเบียบธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

“สมาชิก” หมายความว่า บุคคล คราวเรือน องค์กร ฯลฯ ที่เป็นสมาชิกธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

“ครัวเรือน” หมายความว่า ทะเบียนบ้านของสมาชิกธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

“สมาชิกในครัวเรือน” หมายความว่า บุคคลทุกคนซึ่งเป็นผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านของครัวเรือนนั้น และครัวเรือนนั้นเป็นสมาชิกธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

“เงินฌาปนกิจ” หมายความว่า เงินที่ได้จากการจำหน่ายขยะของธนาคารขยะและจ่ายให้แก่สมาชิก เมื่อมีบุคคลในครัวเรือนของสมาชิกนั้นเสียชีวิต ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

“บุคคลที่มีสิทธิได้รับเงินฌาปนกิจ” หมายความว่า ทุกคนในครัวเรือนสมาชิกธนาคารขยะ ซึ่งมีรายชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านของครัวเรือนที่เป็นสมาชิก

“การเสียชีวิต” หมายความว่า การเสียชีวิตทุกกรณี

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณ

“ขยะ” หมายความว่า ขยะที่คัดแยกแล้วสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ เช่น พลาสติก แก้ว กระดาษ โลหะ ฯลฯ หรือที่ธนาคารขยะรับซื้อ

“เดือน” หมายความว่า ๑ เดือน เท่ากับ ๓๐ วัน

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งธนาคารขยะ

(๑) เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบในการลดปริมาณขยะ

(๒) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและให้สมาชิกมีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

(๓) เพื่อลดปริมาณขยะ นำรายได้จากการจำหน่ายขยะของธนาคารขยะมาสร้างประโยชน์ให้แก่สมาชิก

(๔) เพื่อสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และท้องถิ่นในการบริหารจัดการขยะชุมชน

ข้อ ๕ ให้ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ตราสัญลักษณ์ ธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ ให้ใช้ตามรูปแบบแนบท้ายระเบียบนี้

หมวดที่ ๒ โครงสร้างธนาคารขยะ

ข้อ ๗ คณะกรรมการธนาคารขยะ มาจากการคัดเลือกของหมู่บ้าน และ/หรือบุคคลผู้มีบทบาทในการขับเคลื่อนและบริหารจัดการขยะมูลฝอยหมู่บ้าน ประกอบด้วย

(๑) ที่ปรึกษา แต่งตั้งจากตัวแทนคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ

(๒) ประธานคณะกรรมการ แต่งตั้งจากผู้ใหญ่บ้านของหมู่บ้านที่จัดตั้งธนาคารขยะ

(๓) รองประธานคณะกรรมการ	แต่งตั้งจากผู้มีความเหมาะสม	จำนวน ๑ คน
(๔) กรรมการ	แต่งตั้งจากผู้มีความเหมาะสม	จำนวน ๕-๗ คน
(๕) กรรมการ/เลขานุการ	แต่งตั้งจากผู้มีความเหมาะสม	จำนวน ๑ คน
(๖) กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ	แต่งตั้งจากผู้มีความเหมาะสม	จำนวน ๑ - ๒ คน
(๗) ผู้ช่วยเลขานุการ	แต่งตั้งจากผู้มีความเหมาะสม	จำนวน ๑ - ๒ คน

คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ในการออกข้อบังคับเพื่อใช้ภายในคณะทำงานแต่ละคณะ และแต่งตั้งคณะทำงานธนาคารขยะ เพื่อดำเนินงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ฝ่ายทะเบียนสมาชิกและบันทึกข้อมูล ฝ่ายการเงินและบัญชี ฝ่ายจัดซื้อ/ฝ่ายขาย ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายติดตามและประเมินผล

ข้อ ๘ คณะทำงานธนาคารขยะ มาจากการคัดเลือกและ/หรือแต่งตั้งจากคณะกรรมการธนาคารขยะ โดยประธานคณะกรรมการธนาคารขยะเป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้ง ประกอบด้วย

(๑) คณะทำงานฝ่ายทะเบียนสมาชิกและบันทึกข้อมูล

- ๑) ประธานคณะทำงาน
- ๒) คณะทำงาน
- ๓) คณะทำงาน/เลขานุการ
- ๔) ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบจัดหาสมาชิก รับสมัครสมาชิก จัดทำทะเบียนสมาชิกและบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดทำแบบฟอร์มใบสมัครและสมุดฝาก ประสานงานกับสมาชิก แบ่งภาระหน้าที่ แบ่งตารางเวลาในการรับซื้อขยะตามหมู่บ้าน จัดทำระบบการนำฝากขยะอย่างชัดเจน อำนวยความสะดวกในการเดินทางนำขยะมาขายให้กับธนาคารขยะในพื้นที่ที่มีข้อจำกัดด้านการเดินทาง

(๒) คณะทำงานฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

- ๑) ประธานคณะทำงาน แต่งตั้งจากผู้ใหญ่บ้านของหมู่บ้านที่จัดตั้งธนาคารขยะ
- ๒) คณะทำงาน
- ๓) คณะทำงาน/เลขานุการ
- ๔) ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการเงิน รับเงิน เก็บรักษาเงิน จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย สรุปยอดบัญชีรายรับ - รายจ่ายของธนาคาร โดยต้องบันทึกยอดทุกวันที่เปิดทำการ และตรวจสอบความถูกต้องของการบัญชีและการเงินของธนาคารขยะ

(๓) คณะทำงานฝ่ายจัดซื้อ/ฝ่ายขาย ประกอบด้วย

- ๑) ประธานคณะทำงาน
- ๒) คณะทำงาน
- ๓) คณะทำงาน/เลขานุการ
- ๔) ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับซื้อขยะ ประเมินราคา คัดแยกและจัดเก็บในสถานที่เก็บ บันทึกข้อมูลการซื้อขายตามราคาท้องตลาด ติดตามการปรับเปลี่ยนราคาขยะรีไซเคิล ประสานผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิล และนำขยะไปขาย การติดต่อ และตกลงราคากับสถานรับซื้อขยะรีไซเคิลจากธนาคารขยะ ทั้งนี้ จะต้องสำรวจตรวจสอบราคา รับซื้อขยะแต่ละประเภทตามท้องตลาดอย่างสม่ำเสมอและกำหนดราคารับซื้อไว้เป็นฐาน

(๔) คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- ๑) ประธานคณะทำงาน
- ๒) คณะทำงาน
- ๓) คณะทำงาน/เลขานุการ
- ๔) ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์โครงการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของธนาคารให้สมาชิก และผู้มีส่วนได้เสียทราบ สร้างการรับรู้และกระตุ้นให้ประชาชนลดปริมาณขยะและคัดแยกขยะที่ต้นทาง เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานเครือข่าย เช่น โรงเรียน วัด โรงพยาบาล ฯลฯ

(๕) คณะทำงานฝ่ายติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

- ๑) ประธานคณะทำงาน
- ๒) คณะทำงาน
- ๓) คณะทำงาน/เลขานุการ
- ๔) ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานสมาชิกธนาคารขยะ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และชี้แจงข้อมูลข่าวสารแก่สมาชิก สำรวจความพึงพอใจของสมาชิก สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลให้ประธานคณะทำงานและคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการธนาคารขยะ และคณะทำงาน ดังกล่าวมีหน้าที่ตามที่กำหนดในระเบียบนี้

หมวดที่ ๓ สมาชิกธนาคารขยะ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกธนาคารขยะ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

สมาชิกสามัญ

(๑) เป็นผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านของครัวเรือนที่ตั้งอยู่ในหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ ตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

สมาชิกสมทบ

(๒) เป็นพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว (ทุกประเภท) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว ที่ได้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว โดยให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เป็นผู้รับรอง

(๓) เป็นกำนัน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ในตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว โดยให้กำนันตำบลสระแก้ว เป็นผู้รับรอง

(๔) เป็นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว โดยให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เป็นผู้รับรอง

(๕) เป็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว โดยให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เป็นผู้รับรอง

(๖) เป็นหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชน วัด ฯลฯ ที่ตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว และประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ เห็นสมควรรับเป็นสมาชิก

หมวดที่ ๔ การเป็นสมาชิก

ข้อ ๑๑ บุคคลหรือครัวเรือนที่ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกธนาคารขยะ ให้ยื่นใบสมัครได้ที่งานธนาคารขยะ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว ในวันและเวลาราชการ

ข้อ ๑๒ คณะทำงานตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสมาชิก หากคณะทำงานตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติไม่ถูกต้อง สามารถตัดสิทธิได้ทันที

ข้อ ๑๓ สมาชิกผู้ใดประสงค์ลาออก ให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ และให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ยื่น

ข้อ ๑๔ สมาชิกลาออก สามารถขอรับเงินคืนได้ ดังนี้

(๑) กรณีสมาชิกสามัญลาออก ให้สามารถขอรับเงินค่าขายขยะคืนในส่วนที่เกิน ๓๐๐ บาท เพื่อนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของสมาชิกได้

(๒) กรณีสมาชิกสมทบลาออก ให้สามารถขอรับเงินค่าขายขยะคืนในส่วนที่เกิน ๔๐๐ บาท เพื่อนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของสมาชิกได้

ข้อ ๑๕ สมาชิกที่ย้ายทะเบียนบ้านออกนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว และไม่ได้ยื่นคำร้องลาออกต่อประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ย้ายออกจากทะเบียนบ้าน ไม่สามารถขอรับเงินค่าขายขยะทั้งหมดคืนได้

ข้อ ๑๖ สมาชิกที่เคยมีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจแล้ว ต่อมาไม่มีมูลค่าของขยะในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกน้อยกว่า ๑๐๐ บาท ให้ขาดจากสภาพการเป็นสมาชิก และไม่มีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจ ประสงค์จะเป็นสมาชิกธนาคารขยะให้ยื่นใบสมัครใหม่

ข้อ ๑๗ กรณีสมาชิกลาออก แต่เป็นสมาชิกยังไม่ครบ ๖ เดือน ไม่สามารถขอรับเงินค่าขายขยะคืนได้

ข้อ ๑๘ เมื่อมีการสมัครสมาชิกใหม่ หรือสมาชิกลาออก ให้ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะประกาศให้สมาชิกทราบทั่วกัน เป็นประจำทุกเดือน

ข้อ ๑๙ สมาชิกที่มีรายชื่อเป็นบุคคลเพียงคนเดียวในครัวเรือน และเมื่อสมาชิกเสียชีวิต ให้เงินค่าขายขยะของสมาชิกนั้นตกเป็นรายได้ของธนาคารขยะ

หมวดที่ ๕ การดำเนินงาน

สมาชิกสามัญ

ข้อ ๒๐ ต้องเป็นสมาชิกให้ครบ ๖ เดือน (๑๘๐ วัน) โดยสมาชิกต้องขายขยะให้กับธนาคารขยะเป็นประจำ โดยมีมูลค่าของขยะในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท จึงมีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจ

(๑) กรณีเป็นสมาชิกครบ ๖ เดือน และมีมูลค่าของขยะในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกไม่ครบ ๓๐๐ บาท สมาชิกสามารถนำเงินสดมาฝากในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกให้ครบ ๓๐๐ บาท เพื่อให้มีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจ

หมวดที่ ๔ การเป็นสมาชิก

ข้อ ๑๑ บุคคลหรือครัวเรือนที่ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกธนาคารชยะ ให้ยื่นใบสมัครได้ที่งานธนาคารชยะ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว ในวันและเวลาราชการ

ข้อ ๑๒ คณะทำงานตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสมาชิก หากคณะทำงานตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติไม่ถูกต้อง สามารถตัดสิทธิได้ทันที

ข้อ ๑๓ สมาชิกผู้ใดประสงค์ลาออก ให้ยื่นคำร้องขอลาออกต่อประธานคณะกรรมการธนาคารชยะ และให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ยื่น

ข้อ ๑๔ สมาชิกลาออก สามารถขอรับเงินคืนได้ ดังนี้

(๑) กรณีสมาชิกสามัญลาออก ให้สามารถขอรับเงินค่าขายชยะคืนในส่วนที่เกิน ๓๐๐ บาท เพื่อนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของสมาชิกได้

(๒) กรณีสมาชิกสมทบลาออก ให้สามารถขอรับเงินค่าขายชยะคืนในส่วนที่เกิน ๔๐๐ บาท เพื่อนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของสมาชิกได้

ข้อ ๑๕ สมาชิกที่ย้ายทะเบียนบ้านออกนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว และไม่ได้ยื่นคำร้องลาออกต่อประธานคณะกรรมการธนาคารชยะ ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ย้ายออกจากทะเบียนบ้าน ไม่สามารถขอรับเงินค่าขายชยะทั้งหมดคืนได้

ข้อ ๑๖ สมาชิกที่เคยมีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจแล้ว ต่อมามีมูลค่าของชยะในบัญชีธนาคารชยะของสมาชิกน้อยกว่า ๑๐๐ บาท ให้ขาดจากสภาพการเป็นสมาชิก และไม่มีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจ ประสงค์จะเป็นสมาชิกธนาคารชยะให้ยื่นใบสมัครใหม่

ข้อ ๑๗ กรณีสมาชิกลาออก แต่เป็นสมาชิกยังไม่ครบ ๖ เดือน ไม่สามารถขอรับเงินค่าขายชยะคืนได้

ข้อ ๑๘ เมื่อมีการสมัครสมาชิกใหม่ หรือสมาชิกลาออก ให้ประธานคณะกรรมการธนาคารชยะ ประกาศให้สมาชิกทราบทั่วกัน เป็นประจำทุกเดือน

ข้อ ๑๙ สมาชิกที่มีรายชื่อเป็นบุคคลเพียงคนเดียวในครัวเรือน และเมื่อสมาชิกเสียชีวิต ให้เงินค่าขายชยะของสมาชิกนั้นตกเป็นรายได้ของธนาคารชยะ

หมวดที่ ๕ การดำเนินงาน

สมาชิกสามัญ

ข้อ ๒๐ ต้องเป็นสมาชิกให้ครบ ๖ เดือน (๑๘๐ วัน) โดยสมาชิกต้องขายชยะให้กับธนาคารชยะเป็นประจำ โดยมีมูลค่าของชยะในบัญชีธนาคารชยะของสมาชิกไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาท จึงมีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจ

(๑) กรณีเป็นสมาชิกครบ ๖ เดือน และมีมูลค่าของชยะในบัญชีธนาคารชยะของสมาชิกไม่ครบ ๓๐๐ บาท สมาชิกสามารถนำเงินสดมาฝากในบัญชีธนาคารชยะของสมาชิกให้ครบ ๓๐๐ บาท เพื่อให้มีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจ

(๒) กรณีเป็นสมาชิกครบ ๖ เดือน และมีมูลค่าของขยะในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกไม่ครบ ๓๐๐ บาท และสมาชิกไม่ประสงค์นำเงินสดมาฝากในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกให้ครบ ๓๐๐ บาท ให้สมาชิกขายขยะให้กับธนาคารขยะไปจนกว่าจะมีมูลค่าของขยะในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกครบ ๓๐๐ บาท จึงจะมีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจ

สมาชิกสมทบ

ข้อ ๒๑ ต้องเป็นสมาชิกให้ครบ ๖ เดือน (๑๘๐ วัน) โดยสมาชิกต้องขายขยะให้กับธนาคารขยะเป็นประจำ โดยมีมูลค่าของขยะในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกไม่น้อยกว่า ๔๐๐ บาท จึงมีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจ

(๑) กรณีเป็นสมาชิกครบ ๖ เดือน และมีมูลค่าของขยะในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกไม่ครบ ๔๐๐ บาท สมาชิกสามารถนำเงินสดมาฝากในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกให้ครบ ๔๐๐ บาท เพื่อให้มีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจ

(๒) กรณีเป็นสมาชิกครบ ๖ เดือน และมีมูลค่าของขยะในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกไม่ครบ ๔๐๐ บาท และสมาชิกไม่ประสงค์นำเงินสดมาฝากในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกให้ครบ ๔๐๐ บาท ให้สมาชิกขายขยะให้กับธนาคารขยะไปจนกว่าจะมีมูลค่าของขยะในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกครบ ๔๐๐ บาท จึงจะมีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจ

หมวด ๖ วิธีการคำนวณเงินฌาปนกิจ

ข้อ ๒๒ สมาชิกธนาคารขยะมีสิทธิได้รับเงินฌาปนกิจจากธนาคารขยะ โดยคำนวณจากจำนวนสมาชิกทั้งหมดที่มีสิทธิได้รับเงินค่าฌาปนกิจ คูณด้วย ๒๐

หมวดที่ ๗ การขอรับเงินฌาปนกิจ

ข้อ ๒๓ สมาชิกที่มีสิทธิได้รับเงินฌาปนกิจ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) บุคคลที่เสียชีวิตต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านของครัวเรือนที่เป็นสมาชิกธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน (๑๘๐ วัน) นับถึงวันเสียชีวิต และ

(๒) สมาชิกจะต้องเคยมีสิทธิในการขอรับเงินฌาปนกิจแล้ว (เคยมีเงินในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกครบ ๓๐๐ บาท สำหรับสมาชิกสามัญ หรือเคยมีเงินในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิกครบ ๔๐๐ บาท สำหรับสมาชิกสมทบ) และ

(๓) สมาชิกจะต้องมียอดเงินคงเหลือในบัญชีธนาคารขยะของสมาชิก ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ บาท และ

(๔) ต้องยื่นเอกสารขอรับเงินค่าฌาปนกิจต่อประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่สมาชิกในครัวเรือนของสมาชิกธนาคารขยะเสียชีวิต กรณีไม่ยื่นเอกสารภายในกำหนด ให้ถือว่าไม่ประสงค์ขอรับเงินฌาปนกิจในครั้งนั้น

ข้อ ๒๔ สมาชิกผู้ใดประสงค์จะขอรับเงินค่าฌาปนกิจ จะต้องยื่นเอกสารต่อประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ ดังนี้

(๑) คำร้องขอรับเงินฌาปนกิจ

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ยื่นคำขอ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นคำขอ

- (๔) ใบมรณะบัตรของผู้เสียชีวิต
- (๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เสียชีวิต
- (๖) สำเนาทะเบียนบ้านผู้เสียชีวิต

หมวด ๘ การเงินและการบัญชี

ข้อ ๒๕ ธนาคารชยะ มีรายได้ ดังนี้

- (๑) เงินจากค่าขายชยะ
- (๒) เงินจากสมาชิกที่นำมาฝากแทนค่าชยะ
- (๓) เงินจากค่าขายชยะที่ได้รับบริจาค
- (๔) เงินบริจาค
- (๕) เงินอุดหนุนจากทางราชการ หรือเอกชน
- (๖) ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร
- (๗) เงินจากสมาชิกที่เสียชีวิตและไม่มีผู้รับเงิน
- (๘) เงินอื่นๆ

ข้อ ๒๖ ธนาคารชยะ มีรายจ่าย ดังนี้

(๑) ค่ามาปนกิจ (หักจากบัญชีธนาคารชยะของสมาชิก ศพละ ๒๐ บาท จากสมาชิกที่มีสิทธิได้รับเงินค่ามาปนกิจ)

(๒) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการธนาคารชยะเห็นชอบ

ข้อ ๒๗ ให้คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ภายใต้ชื่อบัญชี “ธนาคารชยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ” ไว้กับธนาคารของรัฐเพื่อรับเงินค่าจำหน่ายชยะ และเงินรายได้อื่นๆ

ข้อ ๒๘ ให้คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ในการเบิกจ่ายเงินจากบัญชีธนาคาร โดยให้มีคณะกรรมการ ๓ ใน ๔ คน ลงนามเบิกจ่ายเงิน และต้องมีประธานคณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชีด้วยทุกครั้ง

หมวดที่ ๙ การทำรายงาน

ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการธนาคารชยะ จัดทำรายงานยอดเงินในบัญชีธนาคารชยะเป็นประจำทุกเดือน และให้ประธานคณะกรรมการธนาคารชยะประกาศให้สมาชิกทราบ

ข้อ ๓๐ ให้คณะกรรมการธนาคารชยะ จัดทำรายงานยอดเงินในบัญชีธนาคารชยะ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริหารธนาคารชยะ ปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี และให้ประธานคณะกรรมการธนาคารชยะประกาศให้สมาชิกทราบ

หมวดที่ ๑๐ การประชุม

ข้อ ๓๑ คณะกรรมการธนาคารชยะ จะต้องมีการประชุมอย่างน้อยทุก ๓ เดือน เพื่อให้กรรมการร่วมรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับสถานะของธนาคารชยะ การดำเนินกิจการ สถานะทางการเงิน ปัญหาอุปสรรคเสนอแนะและแก้ไขปัญหาธนาคารชยะ

ข้อ ๓๒ การประชุมจะต้องมีกรรมการมาประชุมเกินกึ่งหนึ่งของกรรมการที่มีอยู่ในขณะนั้น (ไม่รวมที่ปรึกษา)

ข้อ ๓๓ ประธานกรรมการธนาคารขยะ หรือกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการที่มีอยู่ในขณะนั้น (ไม่รวมที่ปรึกษา) สามารถขอให้มีการประชุมคณะกรรมการธนาคารขยะได้

ข้อ ๓๔ การลงมติเห็นชอบ ให้ออกเสียงลงคะแนนเปิดเผย ให้ใช้วิธียกมือขึ้นพันศรัทธา

ข้อ ๓๕ การลงมติ ให้ออกเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ กรณีมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะ ออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งโดยเปิดเผย เป็นเสียงชี้ขาด

หมวดที่ ๑๑ เรื่องอื่นๆ

ข้อ ๓๖ ระเบียบธนาคารขยะอาจแก้ไขได้ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของธนาคารขยะ และสมาชิก และให้แก้ไขโดยคณะกรรมการธนาคารขยะ

หมวดที่ ๑๒ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๗ ในวาระเริ่มแรกของธนาคารขยะ ให้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ โดยอาจมาจากการเสนอชื่อในที่ประชุม การคัดเลือก หรือมาจากการแต่งตั้งได้ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ฉัตรชัย ชิน

(นายอภิเดช ชาญชัย)

กำนันตำบลสระแก้ว

ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....

สำเนาฉบับ



ที่ สก ๗๕๖๐๑/ว ๑๓๙

คณะกรรมการธนาคารขยะฯ
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว
ต.สระแก้ว อ.เมืองสระแก้ว จ.สระแก้ว
๒๗๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

อ้างถึง สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ที่ ๒๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ได้จัดตั้งธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ เพื่อดำเนินการธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ หรือ รายละเอียดตามหนังสืออ้างถึง นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านประชุมเกี่ยวกับการดำเนินการธนาคารขยะ การจัดทำระเบียบ/ข้อบังคับ ของธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

๑๒๑๘ ๖๗๗

(นายอภิเดช ชาญชัย)

กำนันตำบลสระแก้ว

ประธานคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่ที่ ๑๓ บ้านหนองปรือ

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๗๒๔-๗๓๐๕

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....