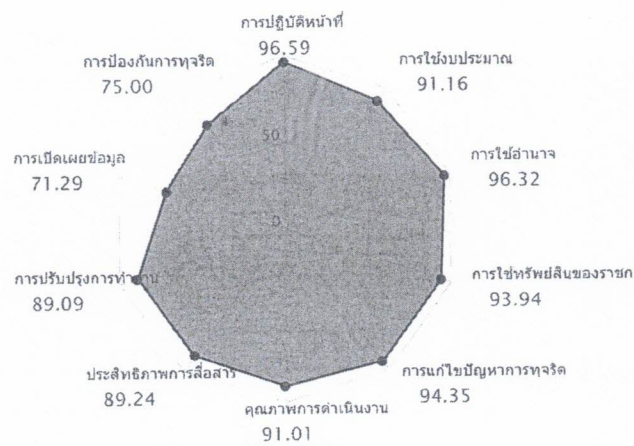


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

๑.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว พบว่ามีคะแนน
๘๔.๕๓ คะแนน อยู่ในระดับ B ดังนี้

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว : 84.53 คะแนน
ระดับผลการประเมิน : B



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของอาหารประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน IIT	
การปฏิบัติหน้าที่ ๙๖.๕๙ คะแนน	จากผลคะแนนในแบบวัด IIT ซึ่งเป็นการประเมินผลการรับรู้ของบุคลากรภายใน มีประเด็นที่ต้องดำเนินการปรับปรุงดังนี้
การใช้อำนาจ ๙๖.๓๒ คะแนน	
การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๔.๓๕ คะแนน	
การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๓.๙๔ คะแนน	
การใช้งบประมาณ ๙๑.๑๖ คะแนน	
	<p>๑) การใช้งบประมาณ พบว่าบุคลากรยังขาด ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการ เบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน และการเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ในการสอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียน</p> <p>๒) การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่าบุคลากรมี การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานยัง ขาดความรู้ในแนวทางปฏิบัติ ขั้นตอนของการขออนุญาต และยังขาดการควบคุม ก ากับ ดูแล และตรวจสอบอย่าง ใกล้ชิด</p> <p>๓) การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่าผู้บริหาร ยังให้ ความสำคัญในการป้องกันการทุจริต บุคลากรยัง ขาดความเชื่อมั่นในการร้องเรียน เมื่อพบเห็นการทุจริต ยังขาดบุคลากรที่ปฏิบัติงานในด้านการตรวจสอบภายใน ในการชี้แนะ แนน น ำ แนวทางปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</p>
วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๑.๐๑ คะแนน	จากผลคะแนนใน แบบวัด EIT ซึ่งเป็นการประเมินผลการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและ มาตรฐาน การให้บริการ มีประเด็นที่ต้องด าเนินการ ปรับปรุง ดังนี้
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๙.๒๔ คะแนน	
๘.การปรับปรุงการทำงาน ๘๙.๐๙ คะแนน	

ตัวชี้วัดของอาหารประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๗๑.๒๙ คะแนน	จากผลคะแนนในแบบวัด OIT การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะพบว่าประเด็นที่ต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่าน เว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๗๕.๐๐ คะแนน	

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสระแก้ว ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑.การเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบ	๑.จัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทราบ	สำนักปลัด กองคลัง	ม.ค.๖๕-มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เม.ย.๖๕
๒.การพัฒนาความรู้ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	การอบรม/ให้ความรู้บุคลากรในขั้นตอนและวิธีการของการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้	กองคลัง	ม.ค.๖๕-ก.พ.๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เม.ย.๖๕
๓.มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข)กรณีบุคลากรเลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรม	๑.จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนกรณีบุคลากรเลือกปฏิบัติและให้บริการที่ไม่เป็นธรรม เช่น ผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์สือออนไลน์และเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนได้ทราบ	สำนักปลัด	ม.ค.๖๕-มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เม.ย.๖๕
๔.จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงานและระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการทุกกระบวนการ	๑.จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาการให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการทุกกระบวนการ ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว	สำนักปลัด	ม.ค.๖๕-มี.ค.๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เม.ย.๖๕
๕.เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของอบต.และสื่อออนไลน์	จัดให้มีการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นปัจจุบันแก่สาธารณชนในช่องทางที่หลากหลาย เช่น หอกระจายข่าว เสียงตามสาย หน่วยบริการเคลื่อนที่ จัดนิทรรศการ ฯลฯ	สำนักปลัด	ม.ค.๖๕-ก.ย.๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เม.ย.๖๕

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๖.การอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อ</p>	<p>๑. จัดให้มีเก้าอี้รองรับผู้มา ติดต่อราชการหรือรับบริการ อย่างเพียงพอ</p> <p>๒. มีป้ายบอกทิศทางหรือ ตำแหน่งในการเข้าถึงจุด ให้บริการอย่างสะดวกและชัดเจน</p> <p>๓.จัดทำแผนผังการกำหนด ผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอน และช่องทางติดต่อ</p> <p>๔.ทำแบบคำร้องและ ตัวอย่างการกรอกข้อมูล/ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ</p> <p>๕.มีการให้บริการนอกเวลา ราชการ</p> <p>๖.การออกแบบสถานที่ คำนึงถึงผู้พิการสตรีมีครรภ์ และผู้สูงอายุ</p> <p>๗.ให้บริการอินเทอร์เน็ต</p> <p>๘. ในจุดอันตรายออกแบบ ให้สามารถมองเห็นได้</p> <p>๙.มีแสงสว่างเพียงพอ</p> <p>๑๐. จัดทำบัตรคิว</p> <p>๑๑. จุดคัดกรองผู้มาติดต่อ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค.๖๕-ก.ย.๖๕</p>	<p>รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เม.ย.๖๕</p>
<p>๗.หน่วยงานนำผลจากการตรวจสอบภายในมาปรับปรุงการทำงาน</p>	<p>นำผลจากการประเมินความเสี่ยงของทุกส่วนราชการมาวิเคราะห์และกำหนดแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ฯลฯ</p>	<p>ม.ค.๖๕-ก.ย.๖๕</p>	<p>รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เม.ย.๖๕</p>
<p>๘.สร้างช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของ อบต.</p>	<p>จัดให้มีทางการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่ จะติดต่อสอบถามหรือขอ ข้อมูลหรือรับฟัง คำติชม/ แสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของ อบต. เช่น หมายเลข โทรศัพท์เฉพาะ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การจัดตั้ง ศูนย์บริการร่วมติดตั้ง กล้อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น ของ อบต. ฯลฯ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค.๖๕-ก.ย.๖๕</p>	<p>รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เม.ย.๖๕</p>