

ଶ୍ରୀ କଣ୍ଠ ପାତ୍ରମାନ/୨



ลงที่การบริหารส่วนตำบลและรัฐบาล  
รัฐที่ ๖๙  
รัฐที่ ๑๕ ท.ก. ๘๗๔  
๑๒๘.

ที่ว่าการอำเภอเมืองสรงประภา  
ถนนสุวรรณภูมิ สถา ๒๐๐๐

เรื่อง 4 ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ยกระดับการบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารส่วนตำบล

เงิน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

ເສີ່ງຫຼັມນາທ້ວຍ ສໍາເນົາກ່ານັ້ນເຊື່ອຈັງຫວັດຫຍະແກ້ວ ທີ່ ສກ 001ເມສ.ເບ/ ຕະຫຼາດ

หน้าที่ ๒ พฤศภาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๙๖

ด้วยอำนาจเมืองสาระแก้วได้วันแข็งจากจังหวัดสาระแก้วว่า คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล  
จังหวัดสาระแก้ว (ก.อบต.จังหวัด) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖๘ เมษายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบ  
ให้ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสาระแก้ว จำนวน ๑ ฉบับ รายละเอียดปรากฏด้าน  
ลักษณะด้วย

จึงเรียกนามาเพื่อทราบและดิจเปรีบัติต่อไป

Chittenden Co., Vermont

(นายอนุสรณ์ ศรีมสุข)  
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ

- 11 -

### ข้อแสดงถึงความนับถือ

(นายเอกพาก ใจภัย)  
ก่อนหน้าตนจะมีความต้องการที่

(นายสุรศักดิ์ อันตรรพิภูร)

ພາຍະ  ພົມບິນຕາ  ປີເປດງານ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
โทร./โทรสาร ๐-๘๗๖๔๒๙๑๘๕

(นายสมบัติ ชาญชัย)  
นายกอธิการบริหารส่วนตำบลสาระแก้ว

พ.ศ.๒๕๖๕  
วันที่ ๓ พฤษภาคม



วันที่..... ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
วันที่.....  
เวลา.....

ที่ ๙๗ ๐๔๐๘๖/๑ ๖๖๖๕

ศาลากลางจังหวัดสระบุรี

ถนนสุวรรณหงษ์ ๙๙ ๒๕๐๐๐

สำนักงานที่ปรึกษาด้านกฎหมายเมืองแก้ว

ชั้นที่ ๔ ๔๔๙

บ้านที่ ๑๖๙ หมู่ ๑๖๙ ๗๖๖๕

ตำบลท่าศาลา อำเภอเมืองสระบุรี ๒๕๐๐๐

จังหวัดสระบุรี ๒๕๖๕

เวลา.....

๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารส่วนตัวจังหวัดสระบุรี  
เรียน นายอ้ำเมือง ทุกอ้ำเมือง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตัวจังหวัดสระบุรี  
๒. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ นท ๐๔๐๘๖/๑ ๖๖๕  
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตัวจังหวัด (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศคณะกรรมการกลาง  
พนักงานส่วนตัวจังหวัด (ก.อบต.) จำนวน ๑ ฉบับ โดยให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตัวจังหวัดสระบุรี  
(ก.อบต.จังหวัด) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลดังกล่าว และให้สอดคล้องกับ  
ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตัวจังหวัด (ก.อบต.)

คณะกรรมการพนักงานส่วนตัวจังหวัดสระบุรี (ก.อบต.จังหวัด) ในการประชุมครั้งที่  
๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตัวจังหวัดจังหวัด  
สระบุรี จำนวน ๑ ฉบับ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรบริหารส่วนตัวจังหวัดในเขตที่ทราบเพื่อให้อภิปริญต่อไป

ผู้เสนอ จ.ส.ส.จ.ส.ส.ส.ส.ส.ส.ส.ส.ส.

ขอแสดงความนับถือ

๑. ผู้ว่าฯ แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์  
๒. ผู้ว่าฯ ให้ไว้กับบุคคลต่างด้าว ๓. ผู้ว่าฯ ให้ไว้กับบุคคลต่างด้าว ๔. ผู้ว่าฯ ให้ไว้กับบุคคลต่างด้าว

- ผู้ว่าฯ จังหวัด  
- ผู้ว่าฯ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(นายธีระชัย พิมพ์ประดิษฐ์อักษร)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตัวจังหวัดสระบุรี

(นายบิ๊ก ชัยชนะ)  
ผู้อธิบดีสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กตุมงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนตัวจังหวัด  
โทร. ๐-๒๖๔๒-๕๕๐๘ ต่อ ๑๖  
โทรสาร. ๐-๒๖๔๒-๕๕๐๘

(นายเอกพัน ใจภานุ)  
นายอ้ำเมืองเมืองสระบุรี



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตัวบลจ.หัวตระกูลแก้ว  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเพื่อวัตถุประสงค์การกำหนดจำนวนด้านหน้างานบุคคลและบุคลากรทางการศึกษา  
องค์การบริหารส่วนตัวบลจ.ในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๒) ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคเด็ดแห่งพระราชบัญญัติ  
ราชบัตรเงินบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และข้อ ๑๒ ของประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการ  
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปี  
งวดที่ ๒๕๖๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติที่มีมติกรรมการพนักงานส่วนตัวบลจ.หัวตระกูลแก้ว ใน การประชุม  
ครั้งที่ ๗๖๖๘๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ ให้ขอบเขตให้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเพื่อวัตถุประสงค์การกำหนด  
จำนวนด้านหน้างานบุคคลและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตัวบลจ.ในสถานศึกษา ระดับ  
อาชีวศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตัวบลจ.หัวตระกูลแก้ว  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเพื่อวัตถุประสงค์การกำหนดจำนวนด้านหน้างานบุคคลและบุคลากรทางการศึกษา  
องค์การบริหารส่วนตัวบลจ.ในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตัวบลจ.หัวตระกูลแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนด  
จำนวนด้านหน้างานบุคคลและบุคลากรสบับสนับสนุนการสอน (พนักงานจ้างตาม  
ภารกิจ) ที่สังกัดสถานศึกษา ประจำปี ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๙

(๒) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตัวบลจ.หัวตระกูลแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนด  
จำนวนด้านหน้างานบุคคลและบุคลากรสบับสนับสนุนการสอนที่สังกัดสถานศึกษา  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ ประจำปี ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๔ ในประกาศฉบับนี้

๔.๑ ให้สถาบันศึกษา ระดับอาชีวศึกษา แต่ละแห่ง กำหนดด้านหน้างานสั่งงาน ดังนี้

(๑) สายงานบริหารสถานศึกษา ประกอบด้วย ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา  
และด้านหน้างานอื่นๆตามยุทธศาสตร์การสอน

(๒) สายงานการสอน ประจำบันทึก ตำแหน่งครูผู้สอน ครูผู้ช่วยครู

(๓) สายงานสนับสนุนการสอน ประจำบันทึก

(๔) ตำแหน่งพนักงานส่วนตัวบลจ.ในประจำวัน ที่สถาบันศึกษา  
มีภารกิจ ความจำเป็น และความต้องการให้ปฏิบัติภารกิจในสถานศึกษานั้น

(๕) พนักงานจ้างตามภารกิจ วิลักษณ์จะเข้าสืบสานพนักงานส่วนตัวบลจ.  
ด้านหน้างาน (ตาม ๑)

(๖) สายงานสนับสนุนสถานศึกษา ประจำบันทึก พนักงานจ้างทั่วไป หรือพนักงาน  
จ้างเหมาบริการ ด้านหน้างานโรง

ข้อ ๕ การกำหนด...

ข้อ ๔ การกำหนดพื้นที่งานด้านคุณภาพการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนต้นกลุ่มในสถาบันศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ให้ดำเนินการตามแผนผังภูมิศาสตร์ทั้งปวงภาค

ข้อ ๖ กรณีที่องค์กรบริหารส่วนต้นกลุ่มในสถาบันศึกษาและแผนกวิชาฯดำเนินการในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับอาชีวศึกษาให้มีมาตรฐานและคุณภาพมากยิ่งขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมโดยองค์กรบริหารส่วนต้นกลุ่มที่ความจำเป็นต้องกำหนดจัดทำแผนผังพื้นที่งานคุณภาพและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนต้นกลุ่มในสถาบันศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ในสังกัดแต่ละตัวไปจากมาตรฐานทั่วไปนี้ ให้องค์กรบริหารส่วนต้นกลุ่มโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาส่วนต้นกลุ่ม เสนอผ่านวิชาชีวะ แผนกวิชาฯดำเนินการเพื่อคุ้มครองความจำเป็น และแนวทางการพัฒนาต่อคณะกรรมการกลางหน้าที่งานส่วนต้นกลุ่ม พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๗ การได้ทื่อยู่ระหว่างว่าด้วยการดำเนินการหรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดินไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดินนั้นต่อไปจนกว่าจะแก้เสร็จ

ประภาค ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวิญญา โพธิ์ตักย์  
ผู้อำนวยการจังหวัดอุบลราชธานี  
ประธานกรรมการหนังงานส่วนต้นกลุ่มจังหวัดอุบลราชธานี)



สำเนาหนังสือด้วยมือที่ได้รับการอนุมัติ  
วันที่ ๑๗๔  
ปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
จาก \_\_\_\_\_

ที่ นท ๐๘๐๙๙/๑๙๗

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ถนนครราษฎร์ แขวงธนบุรี  
เขตคลอง ๗ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๙ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง การกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา

เรียน ประธาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

๓. สำเนาประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรบริหารส่วนตำบล ในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาการระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ของสถานศึกษาลังกท้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการกำหนดจำนวนตำแหน่ง ในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ดังกล่าวมีความเหมาะสม สอดคล้องกับการกิจและเป้าหมายของการจัดการศึกษา ที่พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นมืออาชีพ

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยในฐานะ ประธาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ลงนามในประกาศฯ ดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังนี้ เพื่อให้การดำเนินการเรื่องดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงขอให้ ก.จ. ก.ท. ก.อบต. จังหวัด ทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กร บริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓ ให้สอดคล้อง กับมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

๒. กรณี ก.จ.ช. ก.ท.ช. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว  
มิเนื้อหาเช่นเดียวกับที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ดือว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว  
นัดให้ประกาศใช้บังคับได้

๓. กรณี ก.จ.ช. ก.ท.ช. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไข  
แหกต่างจากที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ให้เสนอ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. แล้วแต่กรณี พิจารณา  
ให้ความเห็นชอบก่อน จึงประกาศใช้บังคับได้

๔. เพื่อให้การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ของกรุงเทพมหานครส่วนห้องเรียนบังเกิดผลดี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขอให้  
ก.จ.ช. ก.ท.ช. ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๕๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริวัฒน์ บุปนาเจริญ)  
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
เขตบุษราคัม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนห้องเรียน  
กสุ่มงานบริหารงานบุคคลพัฒนาการศึกษาห้องเรียน  
โทร. ๐-๑๖๒๔๘-๙๐๐๐ ต่อ ๔๙๗๔  
โทรสาร ๐-๑๖๒๔๘-๙๐๙๙  
อีเมลล์ อีเมลล์ saraban@dla.go.th  
สแกนดิวอร์ฟไดค์เพื่อความปลอดภัยที่ส่งมาด้วย





ประการค่าตอบแทนการจ้างงานส่วนตัว  
เชื่อมต่อ มหาวิทยาลัยที่ได้รับการค่าตอบแทนจำนวนดังนี้  
ค่าตอบแทนของอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย ค่าตอบแทนของอาจารย์  
ประจำมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าตอบแทนจำนวนดังนี้

๑๖๗

มาตีส์อ้างว่าความความในมาตรา ๑๙ (๑) ประกอบหมายฯ ๒๖ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบบริหารงานบุคคลล้วนทั้งอันนั้น พ.ศ. ๒๕๕๗ และข้อ ๓๖ ของประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน  
การบริหารงานบุคคลสำหรับพัฒนา เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลล้วนทั้งอันนั้น ประกาศ  
ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการการกล่าวพนักงานล้วนด้วยกัน ในการประชุม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ที่เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานห้าไปเก็บไว้กับการกำหนด  
จำนวนตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาของคําการบริหารล้วนด้วยกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๓ ประกาศนี้เริ่งก่อ "ประกาศคณะกรรมการกลางพัฒนาส่วนต้นเรื่อง มาตรฐานหัวใจ  
เกี่ยวกับการกำหนดชื่อจวนค่าน้ำหนาแห่งหนังานครุและบุคคลก้าวทางการศึกษาของค์การบริหารส่วนตัวบล  
ในส่วนท้องท้า ราชบุรีเริ่มใช้ก่อ ๗ ก. ๒๕๖๔"

ข้อ ๒ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความทุกข์ทุบตันคดีอาชญากรรมเป็นต้นไป

๑๕๘

(๑) ประการคือกระบวนการยกเว้นภาระหนี้กู้ที่ได้รับอนุมัติ หรือ หลักเกณฑ์การกำหนด  
จำนวนค่าไฟเบอร์พากลาก่อนทุกครั้งของการบริหารจัดการและบุคลากรสนับสนุนการสอน (หน้ากากงานจ้างตามการศึกษา)  
ที่ลังกังส่วนนี้ให้แก่ ประธานฯ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(๒) ประการที่คณะกรรมการพิจารณาหนังงานส่วนด้านอื่นๆ หลักเกณฑ์การกำหนด  
จำนวนตำแหน่งพนักงานในครุภัณฑ์การบริหารส่วนต้นแบบบุคลากรนับถ้วนการสอนที่สังกัดสถาบันศึกษา<sup>(ฉบับที่ ๑๖) พ.ศ. ๒๕๔๘ ประวัติ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘</sup>

#### ๕๙๔ ใจในความดี

๕๙ ไม้รักกันศึกษา ระดับอุดมศึกษา ไม่ต้องสอบ ได้รับอนุญาตให้สอบแทน แต่ห้าม

(๖) สาขางานบริการลูกค้าที่เกิด ประกอบด้วย ดำเนินงานของชั้นนำของการสถานศึกษาและชั้นนำแห่งประเทศไทย

(๒) สาระการท่องเที่ยว ประกอบด้วย ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และท่องเที่ยวเชิง

(iii) ប្រព័ន្ធឌាក់សង្គមគុណភាព និងការអំពី

๑) สำนักงานที่ดูแลงานด้านศึกษาธิการและกิจกรรมทางวิชาการ และงานเอกสารที่เกี่ยวข้อง กิจกรรมทางวิชาการ แผนกวิชาต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) หนังสืองานเข้าจากกรมการทิศฯ มีเรียกหมายรวมชั่นเพื่อยกเว้นภาระงานส่วนที่งานดูแลด้วย

(วัด สามร้านลับบ้านบุนนาคแหงที่กรุง ประดิษฐ์ชื่อ พระกอบด้วย พากลางเข้าเมืองไป หรือพนักงานชี้แนะทางบริการ ผู้คนเข้าเมืองไป)

ข้อ ๔ การกำหนดจำนวนค่าแพงปั้งข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษาอย่างไรก็ตามบริหารส่วนตัวในส่วนราชการที่ขาด รวมถึงเด็กวีซีที่ขาด กด. ๑๒๙๕ ให้ได้เก็บน้ำพรมแบบปกติทั้งประวัติ

ข้อ ๖ กรณีที่องค์กรบริหารส่วนตั้งเป็นแนวนโยบายและแผนการดำเนินการในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับอาชีวศึกษาให้มีมาตรฐานและคุณภาพมากยิ่งขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมโดยอาศัยองค์กรบริหารส่วนดำเนินความเชื่อมโยงอันดีของกำแพงเข้ากับความต้องการของผู้เรียนในท้องถิ่นและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรบริหารส่วนตั้งเป็นสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ในสังกัดคณะกรรมการพัฒนาฯ ให้อmorphism ของ บริหารส่วนตั้งเป็นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาฯ ดำเนินการส่วนตัว ตามแนวทางนโยบาย แผนการดำเนินการ เหตุผลความเชื่อมโยง และแนวทางการพัฒนาต่อไป

ข้อ ๔ การให้ค่าตอบแทนที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือค่าเบินการตามมาตรฐานที่นำไปเติมไม่แล้วเสร็จให้ดำเนินการตามภาระงานที่นำไปใช้ในหนึ่งเดือนก่อนวันที่ผู้รับได้รับสิทธิ์

## ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

WINDO  (Rat)

(ພົມພາສັນ ເພື່ອຄື່ອງວ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์  
ประจำการกรรมการอธิบดีที่ดูแล

แนวทางปฏิบัติการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาของค่าวาระวิหารส่วนตัวของ  
ในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา

แบบท้ายประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครุ  
และบุคลากรทางการศึกษาของค่าวาระวิหารส่วนตัวในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

การกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาของค่าวาระวิหารส่วนตัวของ  
ในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา ให้คำแนะนำดังนี้

๑. ถ่ายงานบัญชีรายรับรายจ่าย ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งดังนี้

๑.๑ สถานศึกษาที่จัดการศึกษา หลักสูตรปกติ

จำนวนห้องเรียน	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๑ - ๒	๑	-
๓ - ๗๕	๑	๑
๗๖ - ๑๕๕	๑	๑
๑๖๖ - ๓๖	๑	๑
๓๗ ขึ้นไป	๑	๑

๑.๒ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาเฉพาะหลักสูตรระยะสั้น โดยไม่วิเคราะห์เปิดสอนหลักสูตร  
ปานะ หรือสูงกว่า ปานะ ให้คำแนะนำจำนวนห้องเรียน เพื่อกำหนดจำนวนตำแหน่งถ่ายงานบัญชีรายรับรายจ่ายของค่าวาระวิหารส่วนตัวของค่าวาระ ดังนี้

$$\text{จำนวนห้องเรียน} = \frac{\text{จำนวนชั่วโมงสอนทั้งปี}}{๑,๐๘๐}$$

โดยหากคำนวณแล้วมีเศษส่วนตัวที่ ๐.๕ ขึ้นไป ให้เพิ่มจำนวนห้องเรียนเพิ่มขึ้นอีก ๑ ห้องเรียน  
๑.๓ ถ่ายงานการสอน ให้กำหนดจำนวนตำแหน่งดังนี้ ดังนี้

๑.๓ หลักสูตรปกติ

หมวดวิชาสามัญทุกสถานศึกษา หมวดวิชาชีพประเพณีวิชาพาณิชกรรม และ  
อุดมศึกษาที่ต้องเที่ยว หมวดวิชาที่ประมวลวิชาอุดมศึกษา ตามภาระ และอุดมศึกษาลิขสือ และหมวดวิชาชีพ  
ประมงที่ต้องไปสำรวจ เกษตรกรรม และประมง

จำนวนตำแหน่งถ่ายงานการสอน = จำนวนห้องเรียน x จำนวนชั่วโมงที่นักเรียนต้องเรียนตามหลักสูตรต่อ ๑ สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงสอนของถ่ายงานการสอน ๑ คนต่อหนึ่งสัปดาห์

โดยที่

(๑) เทียบอาจจำนวนนักเรียนตัวต่อ ๑๐ คนขึ้นไป คิดเพิ่มทั้งหมด ๑ ห้องเรียน

(๒) การคิดคำนวณห้องเรียนต้องมีจำนวนนักเรียนห้องละร้อยไม่ต่ำกว่า ๗๕ คน

## ๒.๒ หลักสูตรรายละเอียด

$$\text{จำนวนค่าแผนผังรายงานการสอน} = \frac{\text{จำนวนชั่วโมงสอนของรายงานการสอนหนึ่งคนที่สอนในหนึ่งปี}}{\text{โดยทั่วไป}}$$

(๑) ชั่วโมงสอนพื้นฐาน = ห้องเรียนแต่ละหลังครุฑ์  $\times$  จำนวนชั่วโมงสอนแต่ละหลังครุฑ์  
(กรณีห้องคล้ายหลังครุฑ์ มีอัตราภาระเดียวกัน)

(๒) จำนวนชั่วโมงสอนของรายงานการสอนหนึ่งคนที่สอนในหนึ่งปี

$$\text{จำนวนชั่วโมง} = \frac{\text{จำนวนชั่วโมง} \times \text{จำนวนห้อง}}{\text{ห้อง}}$$

๒.๓ เงื่อนไขประกอบการคำนวณจำนวนค่าแผนผังรายงานการสอน ตามข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒  
ให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

๒.๔ จำนวนค่าแผนผังรายงานการสอนที่คำนวณได้ ให่องค์กรบริหารส่วนตัวบอ  
โดยข้อเสนอของสถานศึกษาทำหน้าที่เป็นจำนวนค่าแผนผังรายงานการสอนในแต่ละประเภทวิชา โดยทำหน้าที่จาก  
จำนวนชั่วโมงเรียนในแต่ละประเภทวิชาในสถานศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรระดับอาชีวศึกษา

๓. รายงานสนับสนุนการสอน ให้กำหนดจำนวนค่าแผนผังที่คำนวณได้ในฐานะหนักงาน  
ส่วนตัวบอและหรือหนักงานซึ่งหมายความว่าในสถานศึกษา ดังนี้

$$\text{จำนวนค่าแผนผังรายงานสนับสนุนการสอน} = \frac{(๔.๕ \times \text{จำนวนห้อง}) + ๒๔.๕}{\text{จำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานในหนึ่งสัปดาห์}}$$

โดยทั่วไป

๔.๕ = จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงานสนับสนุนการสอนในหนึ่งสัปดาห์  
ที่เพิ่มขึ้น หากมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น  
(นักเรียนเพิ่มขึ้น ๑ คน = ๔.๕ ชั่วโมงสอน)

๒๔.๕ = จำนวนชั่วโมงปฏิบัติงานสนับสนุนการสอนในหนึ่งสัปดาห์  
ที่ไม่เพิ่มขึ้น หรือเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น

จำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานในหนึ่งสัปดาห์ = ๑๐ ชั่วโมงสัปดาห์

๔.๖ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ ๔๕๐ คนขึ้นไป ให้กำหนดจำนวนค่าแผนผัง  
ในฐานะหนักงานส่วนตัวบอในประเภทวิชาการ และประจำบททั่วไป ที่สถานศึกษามีภารกิจ ความจำเป็น  
และความต้องการให้บุคคลภารกิจในสถานศึกษานั้น ให้มีจำนวนห้องเรียนของจำนวนค่าแผนผังที่คำนวณได้ ส่วนที่เหลือ  
ให้กำหนดเป็นหนักงานซึ่งหมายความว่า

๔.๗ สถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนต่ำกว่า ๔๕๐ คน ให้กำหนดจำนวนค่าแผนผังรายงาน  
สนับสนุนการสอน ในฐานะหนักงานซึ่งหมายความว่าให้บุคคลภารกิจในสถานศึกษานั้น  
คำนวณค่าแผนผังที่สถานศึกษามีภารกิจ ความจำเป็น และความต้องการให้บุคคลภารกิจในสถานศึกษานั้น

๔. บุคลากรสั่งสอนศึกษา ให้ก้าวหน้าร่วมกับคุณปวงษ์พันกานต์จังทวีป หรือหนึ่งงานเจ้าของ  
หมายบริการ ทำแผนน่องการโรงเรียน ดังนี้

- ๔.๑ สถานศึกษาที่มีห้องเรียนไม่เกิน ๓๒ ห้อง มีค่าແහນ่งการໂຮງໄດ້ ๑ ອັດຮາ  
๔.๒ สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๓๓ - ๔๔ ห้อง มีค่าແහນ่งการໂຮງໄດ້ ๒ ອັດຮາ  
๔.๓ สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๔๕ - ๓๖ ห้อง มีค่าແහນ่งการໂຮງໄດ້ ๓ ອັດຮາ  
๔.๔ สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๓๗ - ๔๘ ห้อง มีค่าແහນ่งการໂຮງໄດ້ ๔ ອັດຮາ  
๔.๕ สถานศึกษาที่มีห้องเรียนตั้งแต่ ๔๙ ห้องขึ้นไป มีค่าແහນ่งการໂຮງໄດ້ ๕ ອັດຮາ
- .....

**เงื่อนไขประกอบการคำนวณจำนวนคำแผนผังภาษาจีนการสอน  
แบบท้ายแนวทางปฏิบัติการกำหนดจำนวนคำแผนผังพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ในสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษา**

ผ่อนไปประกอบการคำนวณจำนวนคำแผนผังภาษาจีนการสอน จำแนกเป็น

๑. ขั้นใจการปฏิบัติการสอนตามตารางสอน คิดประมาณการจากจำนวนชั่วโมง  
การปฏิบัติงานในหนึ่งสัปดาห์ (รวม ๓๐ ชั่วโมง) ดังนี้

หมวดวิชา	การปฏิบัติงาน	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์
- หมวดวิชาสามัญ	๑. ปฏิบัติงานสอนตามตาราง - ปวช. - สูงกว่า ปวช.	๑๔ ชั่วโมง
- หมวดวิชาชีวะประภาวิชา : พัฒนาระบบ อุตสาหกรรม คหกรรม อุตสาหกรรมสิ่งทอ	๒. ปฏิบัติงานที่เกี่ยวนี้องกับงานสอน เช่น การทำ แผนการสอน การสร้างสื่อ/เครื่องมือประเมินฯลฯ ๓. งานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑๕ ชั่วโมง
- หมวดวิชาชีพประภาวิชา : ศิลปกรรม เกษตรกรรม ประมง	๑. ปฏิบัติงานสอนตามตาราง - ปวช. - สูงกว่า ปวช. ๒. ปฏิบัติงานที่เกี่ยวนี้องกับงานสอน เช่น การทำ แผนการสอน การสร้างสื่อ/เครื่องมือประเมินฯลฯ ๓. งานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑๐ - ๑๔ ชั่วโมง ๖ ชั่วโมง
หลักสูตรระยะสั้น	๑. ปฏิบัติงานสอนตามตาราง ๒. ปฏิบัติงานที่เกี่ยวนี้องกับงานสอน เช่น การทำ แผนการสอน การสร้างสื่อ/เครื่องมือประเมินฯลฯ ๓. งานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	๑๔ ชั่วโมง ๑๐ ชั่วโมง ๖ ชั่วโมง

๒. การกำหนดจำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ตามหลักสูตร

ประเภท วิชา	จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ตามหลักสูตร						
	ระดับ ปวช.		ระดับ ปวส.		ระดับ ปวส.พิเศษ*		
	หน่วยกิต	ชั่วโมง	หน่วยกิต	ชั่วโมง	หน่วยกิต	ชั่วโมง	
ชั่วโมง เรียนตาม หลักสูตร ต่อสัปดาห์		๒๔		๓๖		๒๔	
		วิชาสามัญ วิชาชีพ		วิชาสามัญ วิชาชีพ		วิชาสามัญ วิชาชีพ	
	๗	๖๖		๙	๖๔	๖	๖๐

\* ปวส. พิเศษ เป็นหลักสูตร ปวส. ที่จัดการศึกษาระดับ ปวส. ให้บุคคลที่สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช. ที่ไม่ตรงสาขาที่เรียนในระดับ ปวส. หรือสำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จะต้องมีชั่วโมงเรียนในวิชาปรับพื้นฐานเพิ่มเติม ทำให้จำนวนชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรมากกว่าในหลักสูตรสูงกว่า ปวช. ปกติ

๓. การกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้องเรียน

ระดับการศึกษา	หมวดวิชาชีพประเภท	จำนวนนักเรียนต่อห้อง
ปวช.	๑. พานิชยกรรม ๒. อุตสาหกรรมท่องเที่ยว ๓. อื่น ๆ	๔๐ : ๗
ปวช.	๑. อุตสาหกรรม ๒. คหกรรม ๓. อุตสาหกรรมสิ่งทอ ๔. ศิลปกรรม ๕. เกษตรกรรม และประมง	๓๐ : ๘
สูงกว่า ปวช.	ทุกประเภท	๓๐ : ๙
หลักสูตรระยะสั้น	ทุกหลักสูตร	๓๐ : ๙

หมายเหตุ เดชะของจำนวนนักเรียนตั้งแต่ ๑๐ คนขึ้นไป คิดเพิ่มขึ้นอีก ๑ ห้องเรียน

๔. การใช้จำนวนตัวแหน่งถ่ายงานการสอน

- เมื่อคำนวณจำนวนตัวแหน่งถ่ายงานการสอนได้เท่าไหร่แล้ว ให้กำหนดเป็นจำนวนตัวแหน่งถ่ายงานการสอน ให้ไม่เกินร้อยละ ๙๐ ส่วนที่เหลือให้กำหนดเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตัวแหน่งถ่ายเอกสาร